

# Školní jídelna při Gymnáziu, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175

## Stravovací řád

- 1) Na začátku každého školního roku je strávnick povinen přihlásit se a vyzvednout si u vedoucí školní jídelny celoroční průkazku ke stravování. Průkazka je nutný doklad pro výdej oběda. Novým strávnickům bude průkazka vydána pouze na základě řádně vyplněné přihlášky ke stravování, kterou je možné získat u vedoucí školní jídelny.
- 2) Pokud chce strávnick odhlásit obědy na dobu delší než 1 měsíc, musí průkazku neprodleně vrátit vedoucí školní jídelny.
- 3) Na průkazce musí být vyplněny všechny náležitosti, fotografie není nutná.
- 4) Ztráta průkazky musí být neprodleně nahlášena vedoucí školní jídelny.
- 5) Zadní strana průkazky slouží pro údaje, které se týkají odhlašování obědů. Tyto údaje smí zaznamenávat vedoucí školní jídelny nebo vedoucí kuchařka. Bez těchto záznamů nebude brán zřetel na případné reklamace v počtu odhlášených obědů. Pokud strávnick odhlašuje obědy telefonicky, je v jeho vlastním zájmu, aby si co nejdříve zažádal o záznam v průkazce.
- 6) Obědy se ve školní jídelně přihlašují a odhlašují nejpozději 1 pracovní den předem do 14,00 hod. Pouze v případě akutního onemocnění nebo jiných nenadálých událostí ráno do 8,00 hod. Studenti nebo jejich zástupci jsou povinni v době nepřítomnosti oběd odhlásit. V případě nemoci je možné odebrat oběd první den nemoci za 21,- Kč popř. 22,- Kč. Další dny je možné poskytnout studentům obědy za cenu, která je stanovená pro cizí strávnicky.
- 7) Výdejní doba obědů je od 11,10 hod. do 14,00 hod. Cizí strávnicki se ve školní jídelně stravují pouze v době od 11,10 hod. do 11,30 hod., od 12,10 hod. do 12,30 hod., dále od 13,00 hod. do 13,30 hod. Obědvají na vyhrazených místech.
- 8) Pedagogické dozory ve školní jídelně zajišťuje ředitelství školy.
- 9) Strávnicki hradí obědy:
  - a) Prostřednictvím sporožirového účtu. V tomto případě vedoucí školní jídelny na základě povolení k inkasu z účtu provádí měsíční úhrady sama, a to každého 5. v měsíci. Při zadávání povolení k inkasu požaduje spořitelna uvedení čísla sběrného účtu naší školní jídelny, tzn. číslo 100155691. Povolení k inkasu obstará pro vedoucí školní jídelny majitel účtu – tj. zákonný zástupce studenta.
  - b) Prostřednictvím účtu u kterékoliv banky. I v tomto případě vedoucí školní jídelny na základě povolení k inkasu z účtu provádí měsíční úhrady sama, a to každého 5. v měsíci. Povolení k inkasu obstará pro vedoucí školní jídelny majitel účtu – tj. zákonný zástupce studenta. Č.ú. škol. jídelny 6015-36620471/0100.
  - c) Výjimečně u vedoucí školní jídelny v hotovosti.
- 10) Stravné v naší školní jídelně se hradí zpětně.
- 11) Ceny oběda :

Nižší stupeň Gymnázia	22,- Kč
Vyšší stupeň Gymnázia	23,- Kč
Zaměstnanci školy	31,- Kč
Cizí strávnicki	51,- Kč
- 12) Hromadné akce studentů, kdy je třeba odhlásit více než 15 osob na 1 oběd (výlety, exkurze, zájezdy apod.), je nutné nahlásit školní jídelně nejméně 3 dny předem a to buď individuálně nebo prostřednictvím vedoucího zájezdu.
- 13) Případné náměty a připomínky k provozu školní jídelny řešte s vedením školní jídelny. Je v zájmu všech zaměstnanců školní jídelny i vedení školy, aby byli strávnicki s poskytovanými službami spokojeni.
- 14) Kontakty na školní jídelnu – tel.č. : 416837421, 731281354, email: sjgym.rce@seznam.cz.

Vypracovala : Miroslava Rámešová  
vedoucí školní jídelny

V Roudnici nad Labem 10.11.2008

Mgr. Miloslav Mann

ředitel školy